



ESTATUTS

Societat Musical
AMICS DE LA MÚSICA
de Benifaraig

TÍTOL PRIMER



DENOMINACIÓ, FINS ACTIVITATS, DOMICILI I ÀMBIT TERRITORIAL

Article 1: Denominació-. Amb la denominació Societat Musical Amics de la Música de Benifaraig es constitueix una associació, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, mancant d'ànim de lucre i que s'acull al disposat en la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de Març, reguladora del dret d'associació i a la Llei 14/2008, de 14 de novembre d'associacions de la Comunitat Valenciana, i a l'empara del que es disposa a l'article 22 de la Constitució.

Article 2: Aquesta associació es constitueix per temps indefinit.

Article 3: Personalitat Jurídica-. L'associació té exclusivament naturalesa cultural i manca d'ànim de lucre, té personalitat jurídica pròpia i capacitat plena d'obrar per a administrar i disposar dels seus bens i per al compliment dels seus fins. Es regirà per aquests Estatuts i en lo no previst en ells, per la legislació vigent.

Article 4: Fins i activitats-. L'existència d'aquesta associació tindrà per objecte o finalitat:

- Promoure, protegir, fomentar, difondre i dignificar tot tipus de manifestació artística i cultura, millorant la cultura dels seus associats i per extensió elevar la formació cultural a veïns i veïnes i ciutadans en general, en especial i mitjançant l'ensenyança, la pràctica i afició a la música.
- La promoció de la igualtat entre dones i homes i la defensa dels drets de las persones del col·lectiu LGTBI així com la efectiva participació de les dones en el moviment associatiu.
- La promoció del Voluntariat cultural, artístic, educatiu i social.
- L'ensenyança de qualsevol tipus, amb especial atenció a l'ensenyança musical i la formació en tots els aspectes de gestió i organització de societats

musicals i escoles de música junt amb la resta de matèries desenvolupades en l'entitat.



- El foment i promoció de l'oci entre els seus membres i associats.

A tals efectes realitzarà totes aquelles activitats, que fomenten aspectes culturals, artístics i recreatius, i de manera particular i amb caràcter prioritari:

- La realització d'activitats culturals i artístiques que contribuïsquen a la conservació, recuperació, investigació, difusió, dinamització i expressió d'aspectes de la cultura i el patrimoni festiu.
- La promoció musical i difusió de l'art musical per mitja de la formació cultural i musical de les diverses agrupacions musicals (banda, orquestra, cor, grups de cambra, xaranga, i qualsevol tipus de formació musical, etc).
- La organització d'activitats i programació de projectes per a la formació de la joventut i la educació integral dels joves.
- La promoció i foment de les arts plàstiques i literàries mitjançant la programació de exposicions, mostres, representacions, conferències, seminaris, cursos, biblioteques, etc.

Els fins d'aquesta entitat tendiran a promoure l'interès general, les seues activitats estaran obertes als ciutadans, i no quedaran restringides exclusivament a beneficiar als seus associats.

La Societat Musical té naturalesa cultural i no persegueix finalitat de caràcter lucratiu.

Article 5: Domicili i àmbit d'actuació -. La associació estableix el seu domicili social en la localitat de Benifaraig, dintre dels Pobles del Nord del municipi de València, i radica en el carrer Palma de Gandia 73, Planta Baixa 5, CP. 46016.

Es podrà traslladar a altre lloc dins o fora del municipi per acord de l'assemblea general.



L'àmbit territorial d'acció previst per a realitzar principalment les activitats d'aquesta entitat es circumscriu a la Comunitat València i en especial a la localitat de Benifaraig, sense perjudici de que algunes de les seues activitats o actes puguen estendre i realitzar-se en altres llocs del territori espanyol o estranger.

TÍTOL SEGON

ASSOCIATS DE L'ENTITAT

CAPÍTOL PRIMER

DELS DIFERENTS TIPUS D'ASSOCIATS I LA SEUA CAPACITAT PER A SER-HO.

Article 6: Els associats podran ser: Numeraris, Juvenils, Honoraris i Protectors.

Article 7: Seran socis Numeraris o de ple dret, les persones físiques majors d'edat, que no estén subjectes a cap condició legal, per a l'exercici dels seus drets, que tinguen interès en el desenvolupament dels fins de l'entitat, amant de la música i de la convivència social, i que inscrivint-se com a tals satisfacen les corresponents quotes socials.

Las persones jurídiques que ho sol·liciten seran socis numeraris previ acord exprés del seu òrgan competent.

Els socis numeraris es relacionaran en un Llibre - Registre d'associats, per rigorós ordre d'antiguitat.



Article 8: Seran socis juvenils, els que no aconseguint la majoria d'edat, ni la emancipació, desitgen formar part de la entitat. Es requerirà autorització o consentiment del pare, mare, tutor legal o persona que tinga la pàtria potestat o tutela, o que suplisca la seua capacitat.

Els socis juvenils no tindran vot ni podran accedir a càrrecs directius fins a que aconseguisquen la majoria de edat i tinguen plena capacitat d'obrar.

Article 9: Seran socis Honoraris aquells que pels seus mèrits o qualitats personals o pel serveis prestats a l'entitat, mereixquen aquesta distinció que serà atorgada per l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

En aquells casos que per urgència de temps no es puga convocar a l'Assemblea General, la Junta Directiva tindrà potestat per atorgar el nomenament d'aquell a qui considere mereixedor del mateix, donant compte a l'Assemblea general en la primera reunió que es celebre.

Article 10: Seran socis Protectors els que, amb tal caràcter ho sol·liciten a la entitat contribuint al sosteniment material de la mateixa, sense prendre part en la vida activa de l'entitat.

Els socis Honoraris i Protectors no podran ser electores ni elegibles, i mancaran de vot en les Assemblees Generals de la entitat.

CAPÍTOL SEGON

DE LA ADQUISICIÓ I PERDUA DE LA CONDICIO D'ASSOCIAT

Article 11: Sol·licituds d'Ingrés -. Aquelles persones que desitgen ser socis numeraris o juvenils, deuran presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, i esta resoldrà l'ingrés en la primera reunió que es celebre. Si el sol·licitant s'ajusta a les condicions exigides en els estatuts, la Junta Directiva no li podrà denegar l'admissió.

En el caso que no s'admeta una sol·licitud, el sol·licitant, si ho desitja, podrà recórrer a l'Assemblea General per a que la seua petició siga exposada en la primera sessió que es celebre, per a que aquesta decidisca.

Article 12: Durant els tres mesos anteriors a la data de celebració d'eleccions internes per als càrrecs de la Junta Directiva, no s'adoptarà decisió alguna sobre l'admissió de nous associats, pel que les sol·licituds d'ingrés que es produïsquen quedaran en suspens fins l'efectiva celebració de les eleccions, als efectes de que els sol·licitants mancaran de veu i vot en els comicis que es convoquen durant l'esmentat període.

Article 13: Causes de baixa i perduda de la condició d'associat-. Son causa de baixa de la entitat:

1. Per defunció.
2. La pròpia voluntat de la persona interessada comunicada per escrit a la Junta Directiva.
3. No satisfer les quotes fixades mensualment.
4. No complir les obligacions estatutàries o reglamentaries.
5. Per sanció disciplinària, previ expedient regulat baix els principis de presumpció d'innocència, immediació, audiència i contradicció.
6. Per qualsevol altra causa prevista en les lleis.

CAPÍTOL TERCER

DRETS I DEURES DELS ASSOCIATS

Article 14: Els socis numeraris tindran els mateixos drets i deures, son DRETS dels associats, els següents:

- a) Assistir a les assemblees generals amb dret a veu i vot.
- b) Elegir i ser elegit per a càrrecs de representació i exercici de

càrrecs directius. Per a poder ser membre dels òrgans de representació es requereix impescindible ser major de edat, estar en ple ús dels drets civils i no estar incurs en els motius de incompatibilitat establerts en la legislació vigent.

- c) La participació en les activitats socials, en els equips de treball, comissions y assistència als actes culturals, musicals i recreatius que s'organitzen, observant les normes i requisits que s'establisquen, en cada cas, per la Junta Directiva.
- d) A fer ús dels bens i serveis comuns de l'associació, en els termes establerts per la Junta Directiva.
- e) A rebre informació adequada i suficient de la administració i gestió de la Junta Directiva, de la composició dels òrgans de govern i representació i a que se li posen de manifest els comptes de despeses i ingressos de la entitat, del inventari i balanç anual, així com els acords adoptats per la Junta Directiva i per l'Assemblea General.
- f) A ser escoltat amb caràcter previ a l'adopció de mides disciplinaries contra ell i ser informat dels fets que donen lloc a tals mides, devent ser motivat l'acord que, en el seu cas, impone la sanció.
- g) A impugnar els acords dels òrgans de l'entitat que estime contraris a la llei o els estatuts.

Article 15: Son DEURES dels associats, els següents:

- a) Acatar els presents estatuts i complir els acords vàlidament adoptats, per l'Assemblea General i per la Junta Directiva.
- b) Abonar las quotes, pagar las derrames i altres aportacions extraordinàries que acorde l'Assemblea General.
- c) A desenvolupar fidelment les obligacions dels càrrecs per als que han estat elegits i accepten.
- d) A guardar el respecte i modals i las componiments degudes en els

actes oficials en que participen o assistisquen.

- e) A guardar relació als integrants de la Junta Directiva, la consideració i el respecte obligat pels seus càrrecs.
- f) A conduir-se i comportar-se amb la resta dels associats i músics amb la consideració i componiment que exigeixen les bones relacions socials.
- g) A cooperar amb la realització dels fins socials, al bon funcionament, i al prestigi i engrandiment de la entitat.
- h) Ajustar la seua actuació a les disposicions estatutàries.
- i) Notificar a la Junta Directiva els canvis de domicili personal i de la domiciliació bancària dels pagaments de quotes i derrames.
- j) Assistir a les Assemblees Generals que es celebren.

Article 16: Els músics així com els components de cada secció cultural ostentaran a més dels drets i obligacions que li correspondran com a membres de cada una d'aquestes a les que pertanyen o en les que s'integren.

Article 17: Tot aquell associat que causa baixa de la entitat, per qualsevol dels apartats de l'Article 12 no podrà ser admès de nou, sense la decisió o consentiment de l'Assemblea General, a la qual sol·licitarà el reingrés per instància justificant els motius pels quals es va donar de baixa.

TÍTOL TERCER

DELS ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ

Article 18: Aquesta entitat estarà regida per l'Assemblea General i la Junta Directiva.

CAPÍTOL PRIMER DE L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 19: L'Assemblea General es l'òrgan suprem de l'entitat i estarà integrada per tots els associats; Els seus membres formen part de la mateixa per dret propi irrenunciable i en igualtat absoluta.

Els membres de l'entitat reunits en Assemblea General, legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes propis de la competència de l'Assemblea.

Tots els membres, presents o absents, quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General.

Article 20: De les competències de l'Assemblea General. Son funcions i competències de l'Assemblea General, les següents:

- a) Aprovar i modificar els Estatuts.
- b) Aprovar les normes electorals que regiran les eleccions dels òrgans de l'entitat.
- c) La adquisició, alineació o permuta a títol oneros o gratuït de bens immobles.
- d) Aprovar o censurar la gestió i actuació de la Junta Directiva o dels seus membres, i la Memòria d'activitats de l'últim any.
- e) Prendre dines a préstec en quantitat superior al 20% del pressupost anual.
- f) Aprovar els pressupostos ordinaris i extraordinaris elaborats per la Junta Directiva.
- g) Aprovar els comptes generals d'ingressos i despeses, a més del balanç i inventari anual.
- h) Fixar les quotes ordinàries i extraordinàries que tinguen que satisfer els associats.
- i) Elegir i cessar a la Junta Directiva.
- j) Establir las línies generals d'actuació que permeten a la entitat complir els seus fins.

- k) Adoptar els acords referents a l'expulsió del associats, a proposta de l'òrgan de representació; Constitució de federacions o d'integrar-se en elles; sol·licitud de la declaració d'utilitat pública.
- l) Acordar la dissolució d'aquesta entitat.
- m) Adoptar els acords relatius a la representació legal, gestió i defensa dels interessos dels seus membres.
- n) Qualsevol altra matèria que per naturalesa dega conèixer l'Assemblea General.
- o) Qualsevol altra que no siga competència atribuïda a altre òrgan social.

La relació de les facultats indicades en aquest article, tenen un caràcter merament enunciatiu i no suposen cap limitació a les amplies atribucions de l'Assemblea General.

Article 21: Del funcionament de l'Assemblea General-. L'assemblea General es reunirà en sessions ordinàries i extraordinàries.

L'Assemblea General es reunirà amb caràcter ORDINARI una vegada a l'any, dins del primer trimestre, i en el seu ordre de dia comprendrà, al menys, els següents punts:

- a) Aprovar els pressupostos ordinaris i extraordinaris elaborats per la Junta Directiva.
- b) Aprovar els comptes generals d'ingressos i despeses i el balanç i inventari anual.
- c) Determinar las quotes que tinguen que satisfer els associats quan tinguen que modificar-se a proposat de la Junta Directiva.
- d) Aprovar o censurar la gestió i actuació de la Junta Directiva o dels seus membres, la memòria d'activitats de l'últim any.
- e) Elegir i cessar a la Junta Directiva, quan siga procedent de conformitat amb els Estatuts.
- f) Precs i qüestions.

També en l'Assemblea General Ordinària podran ampliar-se els punts del seu ordre del dia amb la resta matèries de competència de l'Assemblea General que es relacionen en l'article anterior, sempre que així ho acorde la Junta Directiva.

Es celebraran sessions EXTRAORDINÀRIES en l'Assemblea General quan resulte obligat legalment o quan les convoque el President, la Junta directiva, o quan ho sol·licite un número d'associats que represente com a mínim un quart del total dels associats amb dret a vot.

Complint estos requisits el President convocarà la sol·licitada sessió en un termini de 20 dies.

Pels assumptes expressats a continuació es requerirà un quòrum d'assistència de tres quartes parts dels associats i que voten a favor 2/3 de los socis:

- a) Derrames o imposicions extraordinàries a socis.
- b) Disposicions, alineacions o gravàmens de bens immobles.
- c) Contractacions que impliquen préstecs, garanties i obligacions pecuniàries superiors al 20% del pressupost ordinari.
- d) Dissolució de la entitat.
- e) Modificació dels estatuts.

Article 22: De la seua convocatòria-. Les convocatòries de las Assemblees Generals es cursaran pel President, i seran realitzades per escrit, expressant lloc, dia i hora on deurà celebrar-se, així com l'ordre del dia. Es farà públic en el tauler d'anuncis de la societat i a més deurà distribuir-se, en ma, per correu, o mitjançant altres mitjans tècnics i informàtics al domicili i/o adreça de cada associat que conste en el llibre de registre de la entitat.



Deurà mediar almenys un termini de quinze dies entre la convocatòria de l'Assemblea i la celebració.

En el propi escrit podrà citar-se una segona convocatòria, devent mediar 5 minuts, com a mínim, entre la primera i segona convocatòria, en el mateix lloc.

Article 23: De la seua Constitució-. Ostentaran la condició de President i secretari de l'Assemblea General els que ho siguen de la Junta Directiva, substituint al president, el vicepresident o vocal de major antiguitat.

El secretari redactarà l'acta de cada reunió que reflectirà un extracte de les deliberacions, el text dels acords que s'hagen adoptat i el resultat numèric de les votacions.

Els acords adoptats en les Assemblees Generals seran immediatament executables.

L'Assemblea General quedarà vàlidament constituïda, en primera convocatòria, quan concórreguen almenys el 25% dels associats i en segona convocatòria un mínim del 10% dels associats. Si es realitzara una Assemblea General degudament convocada amb un número inferior de socis, els acords adoptats tindran valor a tots els efectes passats els 15 dies naturals.

Article 24: Dels acords i votacions-. Els acords de les Assemblees Generales s'adoptaran per majoria simple dels socis presents, resultat en els qual els vots afirmatius superen als negatius. No obstant, requeriran majoria qualificada de les persones presents, que resultarà quan els vots afirmatius superen la meitat dels vots emesos, pels assumptes en que els acords es refereixen a disposició o alineació de bens immobles, sol·licitud de declaració de utilitat pública a favor de la entitat i modificació dels estatuts, sempre que s'haja convocat específicament amb tal objecte a l'Assemblea General corresponent.

En la assemblea General correspon un vot a cada soci Numerari, podent delegar el vot en altre soci numerari per escrit, fins un màxim de tres per soci, incloguen el propi.



La votació sobre assumptes personals serà pel sistema secret de paperetes.

Les votacions es realitzaran a porta tancada.

La comprovació de quòrum sol podrà sol·licitar-se abans de l'inici de cada votació. Iniciada aquesta, la validesa del acord no podrà impugnar-se qualsevol que hagués sigut el número de votants.

Tots els membres de l'entitat quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, inclús els absents, els dissidents i els que encara estant presents s'abstingueren de votar.

CAPÍTOL SEGON DE LA JUNTA DIRECTIVA

Article 25: Composició-. La Junta Directiva es l'òrgan permanent de govern, gestió i administració de l'entitat.

Estarà formada pels càrrecs de: President/a, Vicepresident/a, secretari/a, Tresorer/a i Vocals.

A més podrà contar amb la col·laboració de membres no electes per a situacions concretes, amb veu i sense vot.

La Junta Directiva podrà designar també assessors tècnics, artístics i culturals pera que formen part de la Junta Directiva amb veu i sense vot.

Els membres de la Junta Directiva, de ple dret, amb veu i vot, exerciran el seu càrrec gratuïtament, sense que en cap cas puguen percebre retribució pel

desenvolupament de les seues funcions. No obstant tindran dret a ser reemborsats per les despeses justificades que el desenvolupament de la seua funció ocasiona.



Article 26: Duració dels càrrecs directius-. La duració en l'exercici del càrrec de tots els membres de la Junta Directiva serà de quatre anys, computats des de la data de la seua elecció fins la sessió de l'Assemblea General que corresponga a la terminació del seu mandat. Tots ells podran ser reelegits per períodes iguals.

El cese en el càrrec abans d'extingir-se el període reglamentari podrà deure's a:

- a) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el que es raonen els motius.
- b) Infermetat que incapacite per a l'exercici del càrrec.
- c) Causar baixa com a membre de la entitat.
- d) Sanció imposada per una falta comesa en el exercici del càrrec.

Les vacants que es produïsquen en la Junta Directiva es cobriran en la primera Assemblea General que es celebre. No obstant, la Junta Directiva podrà nomenar, provisionalment, fins la següent Assemblea General, a l'associat que estime convenient per al càrrec vacant fins la mencionada Assemblea General.

Quan en les eleccions a Junta Directiva no es presenten candidats per a tots els càrrecs, la Junta Directiva quedarà facultada per a designar els càrrecs vacants de mode provisional fins la següent assemblea general.

Article 27: El procediment electoral-. Es regirà per les següents normes:

- a) Seran elegibles els socis numeraris majors de edat.
- b) Seran electors tots els socis numeraris majors d'edat, que no hagen sigut privats del dret de votació per procediment legal o estatutari, podent delegar el voto en altre soci numerari per escrit, fins un màxim de tres per soci,

incloent el propi.

- c) L'elecció serà per sufragi lliure i secret.
- d) Les candidatures seran tancades pel sistema de llistes resultant elegits els membres de la llista més votada. Dita llista contemplarà, a més dels membres candidats, un màxim de 4 suplents pera substituir als electes en caso d'abandonar la Junta.
- e) Els càrrecs de President/a, Vicepresident/a, Secretari/a i Tresorer/a hauran de recaure en 4 persones diferents.
- f) Es confeccionaran paperetes de votació, en les que figuraran manuscrits, mecanografiats, en impremta o fotocopiats els noms i cognoms de cadascun dels candidats i el càrrec pel que es proposen.
- g) Les candidatures podran presentar-se fins a la data que es designe en la convocatòria, que no podrà ser inferior a 10 dies.
- h) La taula electoral estarà integrada per un President i dos Vocals designats per sorteig abans de començar les eleccions. Dita taula dirigirà i realitzarà l'escrutini dels vots, que serà públic.
- i) Les present normes bàsiques de caràcter electoral podran desenvolupar-se reglamentàriament, si fos convenient, per acord adoptat en l'Assemblea General.
- j) Entre la data de recepció de la convocatòria i la data de la celebració de les eleccions deurà mediar un termini de 30 dies como mínim.
- k) Serà vàlida la elecció qualsevol que fos el número de votants.

Article 28: Quòrum i acords-. La Junta Directiva quedarà vàlidament constituïda, amb convocatòria prèvia, quan assisteixen almenys un 30% dels seus membres i es reunirà quantes vegades siga convocada pel President i amb la periodicitat que els seus membres decideixen, i almenys una vegada al mes.

Es reunirà en sessió extraordinària si ho sol·licita un terç dels seus Componentes. La convocatòria es comunicarà als directius de forma indubtable.

Els acords de la Junta Directiva s'adopten per Majoria Simple de vots. En cas d'empat, el President tindrà vot diriment o de qualitat.

Els acords es farà costar en el llibre d'actes, i al inici de cada sessió es llegirà l'acta de sessió anterior per a que s'aprove i/o rectifique la seua redacció. No obstant, els acords de la Junta Directiva son immediatament executables.

Article 29: Competències i facultats-. La Junta Directiva posseeix les facultats següents:

- a) Exercir la representació dels associats i dur a terme la gestió i administració de la manera mes amplia que reconeix la Llei, complint les decisions preses per l'Assemblea General, i d'acord amb les normes, les instruccions i les directrius generals que l'Assemblea General haja establert.
- b) Prendre els acords necessaris per a la compareixença davant els òrgans públics per a l'exercici de tota classe de accions legals i per a interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de la entitat.
- d) Proposar a l'Assemblea General el establiment de les quotes que els membres de la entitat triguen que satisfer.
- e) Convocar les Assemblees Generales i Eleccions, i controlar que els acords que allí s'adopten es compleixen.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General per a que els aprobe, i presentar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
- h) Contractar als empleats que puga tindre la entitat.
- i) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se de que els serveis funcionen amb normalitat.
- j) Establir els grups de treball, anomenats comissions, per aconseguir, de la manera més eficient i eficaç, els fins de la entitat, i autoritzar els actes que aquestes comissions projecten.
- k) Nomenar el Vocal de la Junta directiva o altre càrrec de la junta directiva



- que haja d'encarregar-se de cada comissió, a proposta del mateix grup.
- l) Realitzar les gestions necessàries davant organismes Públics, entitats i altres persones, per aconseguir subvencions u altres ajudes.
 - m) Obrir comptes corrents i qualsevol producte bancari en qualsevol establiment de crèdit, d'estalvi i disposar dels fons que tinguen en estos depòsits.
 - n) Dirigir les activitats socials i dur la gestió econòmica i administrativa de la Associació.
 - o) Executar els acords de la Assemblea General.
 - p) Resoldre sot a l'admissió de nous associats.
 - q) Nomenar delegats i coordinador per a alguna determinada activitat de la Associació.
 - r) Qualsevol altra facultat que no siga de la exclusiva competència de la Assemblea General.
 - s) Resoldre provisionalment qualsevol cas imprevist en els Estatuts presentes així com complir les seues possibles llacunes donant compte d'allò a l'Assemblea General.

Article 30: De la Delegació de facultats o apoderaments-. La Junta Directiva podrà delegar o apoderar a favor de una o varies persones part d'aquestes facultats i funcions, i revocar les delegacions o apoderaments que hagués efectuat.

CAPÍTOL TERCER

DE LA PRESIDÈNCIA I LA RESTA DE MEMBRES DE LA JUNTA DIRECTIVA

Article 31: El/La President/A-. El/La president/a de l'associació, assumeix la representació legal de la mateixa i es l'encarregat d'executar i donar compliment als acords adoptats per la Junta Directiva i per l'Assemblea General. En especial li competeix:

- a) La direcció i representació legal de l'Associació per delegació de la Junta Directiva i la Junta Directiva.
- b) La presidència, Direcció i en el seu cas la suspensió dels debats, tant en l'Assemblea General com en la Junta Directiva.
- c) Emetre vot de qualitat decisor i en els casos d'empat.
- d) Convocar i desconvocar en cas de força major les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel el secretari de la entitat.
- f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les que deleguen l'Assemblea General o la Junta Directiva.
- g) Ordenar els pagaments que hagen estat autoritzats per la Junta Directiva i signar els corresponents lliuraments i fiscalitzar els ingressos.
- h) Suspendre momentàniament, en l'exercici de les seues funcions qualsevol del càrrecs directius.
- i) En general, quantes competències de caràcter residual, no reservades expressament a l'Assemblea General o a la Junta Directiva, fossen necessàries per al compliment dels fins de la entitat.

Article 32: El/La Vicepresident/a-. El/La Vicepresident/a substituirà al president per motius justificats d'infermetat o absència i impossibilitat o per delegació expressa d'aquest. Al Vicepresident/a li substituirà, en el seu cas, el/la vocal de major antiguitat de la Junta Directiva.

Article 33: El/La Secretari/a-. El/la Secretari/a estarà al front de la gestió administrativa de l'Associació i li correspon estendre i signar les actes de l'Assemblea General i de la Junta Directiva; autoritzar les citacions; dur el registre i fitxer actualitzat d'associats, custodiar l'arxiu de documents i certificats del mateix, controlar l'inventari, formar amb el/la Tresorer/a l'avantprojecte de Pressupost i sol·licitar els antecedents necessaris de les distintes seccions, fiscalitzar documentalment la gestió administrativa i el balanç de la situació i patrimoni, autoritzar els títols socials; assistir, alçar acta i certificar de totes les

sessions de les seccions i Comissions, quan no deleguen en altre soci a l'efecte; redactar les comunicacions i en general ser fedatari i custodi de les actes i documents oficials.



Tanmateix deurà comunicar al Registre Autòmic d'Associacions qualsevol canvi de les dades referents a la denominació; fins i activitats; domicili; àmbit territorial d'actuació; identitat dels titulars dels òrgans directius i de la representació; apertura i tancament de delegacions; data de constitució i inscripció; declaracions i revocació de la condició d'utilitat pública, si hi hagués; pertinència a altres Associacions, Federacions o entitats Internacionals; baixa, suspensió o dissolució de l'associació i les seues causes i destí dels bens romanents en cas de dissolució de l'Associació, per a que puguen surtir efectes davant l'administració Pública. Aportarà al citat registre els documents que fan referencia a l'apartat 2. de l'Article 26 de la Llei Orgànica del Dret d'Associació o precepte que lis substituïssin.

Article 34: El/La Tresorer/a-. El/La tresorer/a durà la gestió economicofinancera de la entitat, i en especial, la seua comptabilitat, tant d'ingressos como despeses. Confeccionar, junt amb el secretari, el projecte de pressupost anual, i presentar els Comptes Generales i el Balanç de cada anualitat, per a ser sotmès a l'Assemblea General prèvia aprovació de la Junta Directiva.

Li correspon així mateix custodiar els fons de la Associació, el control dels ingressos i les despeses, autoritzant els corresponents lliuraments i dur els llibres de caixa, el control de saldos bancaris, de préstecs i la seua amortització, quotes socials, etc., i en general, tot el referent a portar, fiscalitzar i el control de la gestió econòmica de la societat i la rendició de comptes corresponents.

Article 35: El/La Vocal-. Correspon als distints vocals, a més de les seues funcions com a membres de la Junta Directiva, votar los acords corresponents i desenvolupar els comesos que lis deleguen o encomanen. Els vocals supliran pel seu ordre d'antiguitat, al/la president/a i al/la vicepresident/a en cas de absència, infermetat o vacança.

TÍTOL QUART

DE LES SECCIONS ARTÍSTIQUES, MUSICALS I CULTURALS

CAPÍTOL PRIMER

DE LES AGRUPACIONS MUSICALS

Article 36: La creació, organització i funcionament de les diverses agrupacions musicals es finalitat prioritària i principal d'aquesta Associació.

Les agrupacions musicals estaran formades pels aspirants que desitgen pertànyer a les mateixes i que hagen superat les probes d'accés pertinents i siguen admesos per la Junta Directiva davant la proposta del tribunal qualificador, acceptant amb això el compliment de la seua disciplina i obligacions i col·laborant en el seu funcionament.

La organització, funcionament i disciplina de les agrupacions musicals es competència i responsabilitat de la Junta Directiva que junt amb el director de dita agrupació podrà acordar un reglament intern per al seu normal desenvolupament.

Article 37: Les peces de l'uniforme i instruments que siguen propietat de la Societat, i estén en us pels membres de la mateixa, ho seran en qualitat de depòsit, i estaran sempre a disposició de la Junta Directiva, que podrà retirar-los quan així ho acorde, en el cas del músic que ho tinga en depòsit els entregarà.

CAPÍTOL SEGON

DE LES SECCIONS ARTÍSTIQUES I CULTURALS

Article 38: La creació, organització i funcionament de les diverses seccions artístiques i culturals es finalitat prioritària i principal d'aquesta Associació.

Les seccions artístiques i culturals estaran formades pels aspirants que desitgen pertànyer a les mateixes.

La organització, funcionament i disciplina de les seccions artístiques i culturals es competència i responsabilitat de la Junta Directiva que podrà acordar un reglament intern per al seu normal desenvolupament.

TÍTOL CINQUÈ

DEL PATRIMONI SOCIAL I RÈGIM ECONÒMIC

Article 39: Atenent a la seua naturalesa, esta associació careix de patrimoni Fundacional, sent de de cero (0) euros.

Article 40: Els recursos econòmics de la Associació es nodriran:

- a) De las quotes que fixe l'assemblea general als seus membres.
- b) De les subvencions oficials o particulars.
- c) De las donacions, herències o legats.
- d) De las rentes del mateix patrimoni o bé d'ingressos que puguen obtenir-se.

Article 41: Tots els membres de l'Associació tenen obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant les quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determine l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

La Assemblea General podrà establir quotes de ingrés, quotes periòdiques i quotes extraordinàries.

Article 43: En tot el que no es faça èmfasi i assortisca cap tipus de dubte, el qual tinga algo que veure amb el present títol d'aquests estatuts es regirà per aquests mateix i si no es trobara, por les diferents lleis o normes.



TÍTOL SISÈ

DE LES INFRACCIONS I SANCIONS

Article 44: Correspon a la Junta Directiva la interpretació dels presents estatuts.

Article 45: La Junta Directiva vetlarà per a que es compleixen les normes que contenen aquests Estatuts, d'acord amb el dictamen de l'Assemblea General, i es la Junta Directiva l'òrgan que podrà imposar sancions als associats, en aplicació dels estatuts mitjançant expedient sancionador.

Article 46: Procediment del expedient sancionador.

- 1) Es nomena a una comissió instructora integrada per 3 membres, que designarà la Junta Directiva.
- 2) Esta Comissió notificarà per escrit al infractor l'apertura del expedient i proposta de sanció.
- 3) L'infractor disposarà de un termini de 15 dies comptats a partir del dia següent al que reba la notificació per a presentar el plec de descàrrecs.
- 4) A la vista del plec de descàrrecs, la comissió instructora, decidirà comunicant el seu veredicta a l'associat i a la Junta directiva qui imposarà el castic per a tal sanció.

TÍTOL SETÈ

DE LA DISSOLUCIÓ DE LA ENTITAT

Article 47: La associació podrà ser dissolta si així ho acorda l'Assemblea General convocada expressament per a aquest fi amb caràcter extraordinari i un quòrum extraordinari de 2/3 regulat a l'Article 21, o quan concorregua qualsevol causa

establida en els Estatuts.



També podrà ser causa de dissolució de l'Associació, les següents que estan contemplades en l'Article 50 de la Llei 14/2008:

- a) Per baixa de las persones associades, de forma que queden reduïdes a menys de tres.
- b) Quan concorrega qualsevol altra causa legal.
- c) Per sentència Judicial ferma.

Article 48: Una vegada acordada la dissolució, l'Assemblea General prendrà les mesures oportunes, tant en quant al destí que se li donen als bens i drets de la Associació, como finalitat, extinció i liquidació de qualsevol operació pendent.

La Assemblea General està facultada per a elegir una comissió liquidadora, sempre que ho considere necessari.

Els membres de la Associació estan exemptes de la responsabilitat personal.

El romanent net que resulte de la liquidació es lliurarà directament a les entitats culturals de la localitat sense ànim de lucre que es trie.

Article 49: Operacions de liquidació:

- 1) Correspon als liquidadors o liquidadores:
 - a) Vetlar per la integritat del patrimoni de la Associació i dur els seus comptes.
 - b) Concloure amb les operacions pendents i efectuar les noves que siguen necessàries per a la seua liquidació.
 - c) Cobrar els crèdits de la Associació.
 - d) Liquidar el patrimoni i pagar a creditors i creditores.
 - e) Donar el patrimoni sobrant el destí previst en els estatuts, a

excepció de les aportacions condicionals.

f) Sol·licitar la cancel·lació dels seients en el registre.

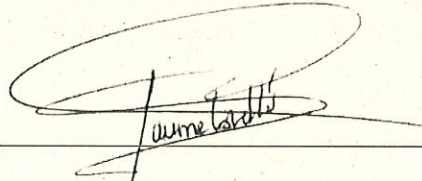
2) Finalitzada la liquidació es comunicarà al registre de associacions de la Comunitat Valenciana.

DISPOSICIÓ FINAL

En tot en quant no estiga previst en els presents ESTATUTS s'aplicarà la vigent Llei Orgànica 1/2002, de 22 de Març, reguladora del Dret de Associació i les disposicions complementaries.

DILIGENCIA: Els estatuts d'esta associació, en davant, SOCIETAT MUSICAL AMICS DE LA MÚSICA DE BENIFARAIG, contenen les modificacions aprovades per l'Assemblea General de data 08 de febrer de 2020.

I pera donar fe d'això mateix ho signa la presidència en Benifaraig en la data dalt ressenyada.



**JAUME|CASTELLO|
MORAGON**

Firmado digitalmente por JAUME|CASTELLO|MORAGON
Número de reconocimiento (DN): 2.5.4.97=VATES-G98183924,
2.5.4.13=C: CERT REG ASOCS, cn=JAUME|CASTELLO|MORAGON,
serialNumber=48594697K, givenName=JAUME, sn=CASTELLO
MORAGON, o=SOCIETAT MUSICAL DE BENIFARAIG, c=ES
Fecha: 2020.06.10 18:44:56 +02'00'

